

Hải Dương, ngày 05 tháng 09 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc phòng chống cơn bão số 3 (Yagi)

Thực hiện công tác phòng chống thiên tai, lũ lụt bệnh viện năm 2024; Công điện Số: 1101/CĐ-BYT ngày 05/9/2024 của Bộ trưởng Bộ Y tế; Thông báo Số: 556/TB-ĐHKTYTHD, ngày 04/9/2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kỹ thuật Y tế Hải Dương “*V/v phòng chống cơn bão số 3*”. Bệnh viện Trường Đại học Kỹ thuật Y tế Hải Dương yêu cầu các đơn vị, cán bộ viên chức, người lao động trong toàn viện thực hiện một số nội dung sau:

1. Đảm bảo công tác khám, chữa bệnh và chăm sóc bệnh nhân, đặc biệt trong công tác tiếp đón và xử trí những tình huống cấp cứu. Bảo đảm tất cả bệnh nhân cấp cứu được khám và điều trị kịp thời.

2. Chuẩn bị kịp thời, đầy đủ các điều kiện về nhân lực, trang thiết bị, thuốc, hóa chất, ... sẵn sàng huy động nhanh nhất khi có cấp cứu, dịch bệnh, thảm họa, tai nạn, ngộ độc thực phẩm, vệ sinh môi trường, công tác phòng chống dịch bệnh, phòng chống cháy nổ xảy ra trong và sau cơn bão;

3. Trưởng các đơn vị: Tổ chức điều phối nhân lực, huy động nhân lực khi có yêu cầu của Lãnh đạo Bệnh viện; Di chuyển người bệnh nội trú lên tầng trên (nếu nguy cơ bị ngập); Kiểm tra cơ sở vật chất đơn vị phụ trách, đóng khoá các cửa phòng, cửa sổ, chủ động ngắt các thiết bị điện, di chuyển các trang thiết bị y tế đề phòng ngập lụt, phối hợp phòng HCTC phòng chống cơn bão số 3.

4. Phòng HCTC chuẩn bị sẵn sàng các phương tiện, dụng cụ cần thiết phòng chống bão lụt. Phối hợp các đơn vị kiểm tra toàn bộ nhà cửa, cơ sở vật chất, cây trồng, thiết bị y tế, chuẩn bị máy phát điện dự phòng.

5. Khoa KSNK đảm bảo công tác kiểm soát nhiễm khuẩn, vận chuyển thu gom rác thải hoàn thành trước ngày 07/9/2024 và xây dựng kế hoạch đảm bảo vệ sinh môi trường, kiểm soát nhiễm khuẩn sau cơn bão.

6. Đội cấp cứu lưu động chuẩn bị sẵn sàng ứng phó khi có yêu cầu.

7. Phòng Công tác xã hội thông báo công tác phòng chống bão, lịch khám tuyến Trung ương, công tác khám chữa bệnh trên trang Web và Fanpage của bệnh viện.

Đề nghị toàn thể cán bộ viên chức, người lao động chủ động thực hiện nhiệm vụ. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc cần giải quyết, liên hệ (PGĐ Lê Quang Trung 0904168968 hoặc Đ/c Nguyễn Khắc Mạnh 0931191656)

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường (để báo cáo);
- Sở Y tế HD (để báo cáo);
- Ban GD (để chỉ đạo);
- Khoa/phòng (thực hiện);
- Lưu: VT.



PHÓ GIÁM ĐỐC
LÊ QUANG TRUNG